



EMPRESA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA  
DIRETORIA DE GESTÃO  
GERÊNCIA DE PESSOAS, CONHECIMENTO E INOVAÇÃO  
COORDENAÇÃO DE ESTRATÉGIA E DESENVOLVIMENTO HUMANO

PROJETO BÁSICO - CURSO

Brasília, 06 de julho de 2021.

**Inexigibilidade de Licitação pelo Regulamento Interno de Dispensa e Inexigibilidade de Licitação, Art. 21, inciso II, alínea "F"**

<b>1. UNIDADE DEMANDANTE</b>	Gerência de Pessoas, Conhecimento e Inovação - GEPES
<b>2. OBJETO</b>	Participação da Gerente de Pessoas, Conhecimento e Inovação da EPL no Curso On-Line "Orçamento Público, com abordagem no MC devidas classificações Orçamentárias para elaboração do Orçamento e sua execução) - Atualizado com a EC 109/2021 e Lei 14.144/20
<b>3. JUSTIFICATIVA</b>	<p>A ciência contábil no Brasil vem passando por significativas transformações rumo à convergência aos padrões internacionais. A sua padronização dos atos e fatos administrativos no âmbito do setor público tornou imprescindível à elaboração de um plano de contas: qual seja apresentado uma metodologia, estrutura, regras, conceitos e funcionalidades que possibilitem a obtenção de dados que da informação contábil. Assim, a Secretaria do Tesouro Nacional (STN) editou o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público (PCASP Aplicada ao Setor Público (MCASP), com abrangência nacional, que permitem e regulamentam o registro da aprovação e execução objeto da contabilidade – o patrimônio, e buscam a convergência aos padrões internacionais, tendo sempre em vista a legislação nacional ciência contábil. O referido Manual descreve rotinas e serve como instrumento orientador para os procedimentos relacionados orçamentárias. Na Administração Pública a receita e a despesa orçamentárias possuem um papel fundamental, pois representam apropriação da sociedade por intermédio da tributação e a sua contrapartida aos cidadãos por meio da geração de bens e serviços. A receita orçamentária é de suma importância para o processo orçamentário, uma vez que a previsão da receita dimensiona a autorização a despesa. É importante compreender os diferentes aspectos da contabilidade aplicada ao setor público (CASP) – orçamento modo a interpretar corretamente as informações contábeis. O Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) visa a elaboração e execução do orçamento. Mudanças na Contabilidade Aplicada ao Setor Público (CASP) e eventos externos à administração, restrições à atuação governamental, têm exigido constante atualização dos profissionais que atuam no setor público governamental gestão, planejamento, orçamento, licitação e contratos. O planejamento das ações do Governo, seja na manutenção de suas atividades projetos, se materializa através do orçamento. No cenário atual o orçamento público consiste em um importante instrumento de planejamento utilizado para o alcance dos objetivos traçados nos planos governamentais. O orçamento público contém a previsão de receitas e despesas deverão ser realizadas por um Governo em um determinado período de tempo e tem como finalidade gerenciar e controlar as atividades do órgão público, controlando a aplicação dos recursos públicos, além de monitorar os gastos realizados pelos órgãos. Na elaboração sempre demonstra a capacidade e a qualidade do planejamento e da gestão pública na sua totalidade. O objetivo do curso consiste em proporcionar acesso ao conhecimento teórico e prático dos atos e fatos de gestão orçamentária, financeira e patrimonial, previstas desde o planejamento até a execução, até a devida avaliação/fiscalização, necessários para o desenvolvimento profissional, de forma a garantir a eficácia e a transparência das funções que lhes são atribuídas, além de possibilitar a devida capacitação e qualificação aos servidores, de forma que exerçam com eficiência suas atribuições. A metodologia utilizada consiste na apresentação de aspectos teóricos e resultados práticos dos temas relacionados, relacionadas às noções de planejamento e execução orçamentária, financeira, patrimonial e contábil, facilitando a tomada de decisão e acompanhamento por parte dos gestores, dos créditos aprovados, empenhados, liquidados e pagos, bem como comparação do orçamento de consultas no SIAFI (Federal). O público-alvo são, prioritariamente, os coordenadores, gerentes, especialistas e técnicos das áreas de Autarquia e Fundacional envolvidos nas áreas de execução, planejamento, acompanhamento e controle da programação e execução orçamentária e patrimonial e profissionais de contabilidade, administração, economia e gestores públicos que trabalham com informações orçamentárias. O conteúdo programático está em consonância com as atividades desenvolvidas pela participante, tendo em vista que uma das atribuições da Gerência de Conhecimento e Inovação é a proposição e acompanhamento do orçamento estratégico e anual de pessoal. Da perspectiva da EPL está alinhado, a ação de capacitação proposta atenderá os seguintes conceitos de atributo de valor: transparência e integridade. A capacitação proposta atenderá aos objetivos fixados no Planejamento Estratégico da EPL, especialmente quanto às pessoas e recursos humanos, com seus objetivos "valorizar o capital humano e a propriedade intelectual da EPL". Além de desenvolver a política de gestão de pessoas e capacitação "capacitação" como um de seus pilares. É de fundamental importância para a Empresa de Planejamento e Logística S.A – EPL manter-se qualificado e capacitado para desenvolvimento de suas funções, visando o alcance dos resultados a ele impostos.</p>
<b>4. ESCOLHA CONTRATADA</b>	<p>DA</p> <p>A ONE cursos é uma organização multidisciplinar que presta serviços de auditoria, consultoria empresarial, assessoria tributária e gestão de recursos humanos, licitação, etc. A sua missão consiste em espelhar a razão de ser da organização e exercer função orientadora empresarial, além de promover com excelência o atendimento das necessidades organizacionais e pessoais criando vantagem competitiva e capacitação empresarial. Tem como valores a ética, comprometimento e qualidade. A referida empresa é constituída por um conjunto de especialidades de diversas áreas do conhecimento e com vasta experiência profissional. Dentre os principais temas abordados: levantamento de necessidades de treinamento, avaliação de insumo, avaliação de processo, avaliação de resultados, avaliação de gestão de pessoas por competências; pesquisas de opinião; implantação de ouvidoria nas organizações e na área política; levantamento de necessidades de seleção, recrutamento de pessoal, planejamento estratégico, organização de eventos institucionais e sociais, cerimonial, planejamento para eventos com recepcionistas especializadas, auditoria, sistemas de gestão, planejamento estratégico, planejamento de marketing, estratégia empresarial, análise organizacional, capacitação profissional, gestão financeira e plano de negócios. A sua equipe é formada por profissionais capacitados em ministrar palestras, workshops e cursos, sendo estes facilitadores do desenvolvimento profissional e acadêmico ministrado por Rosaura Haddad Barros, pós-graduada em Análise de Sistemas pela FUNCEP, graduada em Ciências Contábeis pela Universidade em Administração pela Universidade Católica de Brasília (UCB). A referida instrutora foi Consultora do BID – Banco Interamericano de Desenvolvimento junto a SEFAZ/AL no Desenvolvimento/Implantação Sistema de Gestão Orçamentária, Financeira e Contábil do Estado de Alagoas - S. A. A referida instrutora é Chefe da NOVACAP. Na Associação Brasileira de Orçamento Público (ABOP) é professora da disciplina de Administração Orçamentária Aplicada ao Setor Público, coordenadora dos cursos de SIAFI e Tesouro Gerencial. Atua na capacitação de gestores públicos e possui experiência há 34 anos, participando da implantação do SIAFI DA UNIÃO em 1987, implantação do SIAFE/ALAGOAS em 2018. Consultora Autora do livro Contabilidade Aplicada ao Setor Público, 2ª edição- 2017; elaborado para atender aos alunos da Universidade Aberta do Brasil e 95 Universidades Federais e Estaduais que participam como Pólo da UAB.5, Florianópolis: Departamento de Ciências da Administração, SEI 4293019.</p>
<b>5. IDENTIFICAÇÃO DOS PARTICIPANTES</b>	

Quantidade	Participante(s)	Lotação
1	Grasielle de Oliveira Abrantes	GEPEs
<b>6. DADOS DO EVENTO</b>		
Curso On-Line: Orçamento Público, com abordagem no MCASP - Parte I (Debates sobre as devidas classificações orçamentárias para elaboração do orçamento e sua EC 109/2021 e Lei 14.144/2021-LOA.		
Data de realização: 23/08 a 27/08/2021	Carga horária: 20 horas Horários: 8h30 às 12h30	
Local de Realização: Ambiente virtual - 100% ao vivo		
<b>7. CUSTO</b>		<b>8. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS</b>
VALOR INDIVIDUAL	R\$ 1.690,00 (um mil, seiscentos e noventa reais)	Correrão no presente exercício e serão Finanças - GEFIN.
VALOR TOTAL	R\$ 1.690,00 (um mil, seiscentos e noventa reais), correspondendo a 1 (uma) inscrição paga.	
<b>9. DADOS DA INSTITUIÇÃO/ENTIDADE EXECUTORA DO EVENTO</b>		
Instituição (razão social): One Cursos – Treinamento, Desenvolvimento e Capacitação Ltda.		
CNPJ: 06.012.731/0001-33		
Banco: 237 - Bradesco	Agência: 0606	Conta corrente: 561939-4
Endereço da Instituição: SCS Quadra 02, Bloco B, Lote 20 – Salas 408/411 – 4º andar - Ed. Palácio do Comércio - Asa Sul - CEP: 70.318-900 – Brasília / DF.		
E-mail: cursos@onecursos.com.br/coordenacaovendas@onecursos.com.br		Telefone: (61) 3224-0782 ou (61) 3223-8360/(61) 99665-9783 (Vanny Rodrigues)
<b>10. FORMA E DADOS PARA PAGAMENTO</b>		
A forma de pagamento dar-se-á via Nota de Empenho e ocorrerá mediante apresentação de nota fiscal/fatura no prazo de até 30 (trinta) dias corridos, contado Competente, sendo feita a retenção de tributos e contribuições, na forma da lei.		
<b>11. OBRIGAÇÕES DA EPL</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto;</li> <li>Rejeitar no todo ou em parte os serviços em desacordo com as obrigações assumidas pela Contratada;</li> <li>Efetuar o pagamento nas condições pactuadas.</li> </ul>		
<b>12. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>Prestar os serviços nas condições pactuadas, manter as condições de escolha e habilitação;</li> <li>Arcar com os custos operacionais da prestação dos serviços;</li> <li>Responder por eventuais danos causados à EPL e seus colaboradores na execução dos serviços.</li> </ul>		
<b>13. PENALIDADES</b>		
Em casos de descumprimento dos serviços e prazos, a Contratada estará sujeita às penalidades previstas no Regulamento Interno de Gestão e Fiscalização da EPL.		
<b>14. MANIFESTAÇÃO DA UNIDADE RESPONSÁVEL</b>		
Submeto o Projeto Básico à Coordenadora de Estratégia e Desenvolvimento Humano.		
(Assinado Eletronicamente) <b>HELLEN R. T. DE A. MOREIRA</b> Assessor Técnico		
À consideração da Gerente de Pessoas, Conhecimento e Inovação para deliberação.		
(Assinado Eletronicamente) <b>VIVIANE PAULA SANTOS ROCHA</b> Coordenadora de Estratégia e Desenvolvimento Humano		
Concordo com a contratação na forma art. 21, inciso II, alínea "F", do Regulamento Interno de Dispensa e Inexigibilidade de Licitação da Empresa de Planejar Resolução nº 03 de 30/10/2019, submeto ao Diretor de Gestão para aprovação e trâmites subsequentes, com dispensa de oitiva do órgão jurídico.		
(Assinado Eletronicamente) <b>GRASIELLE DE OLIVEIRA ABRANTES</b> Gerente de Pessoas, Conhecimento e Inovação		



Documento assinado eletronicamente por **Hellen Regina Tavares de Albuquerque Moreira, Assessor Técnico III**, em 07/07/2021, às 16:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Viviane Paula Santos Rocha, Coordenador(a)**, em 07/07/2021, às 16:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



Documento assinado eletronicamente por **Grasielle de Oliveira Abrantes, Gerente**, em 07/07/2021, às 17:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 3º, inciso V, da Portaria nº 446/2015 do Ministério dos Transportes.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.infraestrutura.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.infraestrutura.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **4296506** e o código CRC **0B93863A**.



Referência: Processo nº 50840.101228/2021-35



SEI nº 4296506

Via W4 Sul, Lote C, Edifício Parque Cidade Corporate - Torre C 8º andar - Bairro Asa Sul  
Brasília/DF, CEP 70308-200  
Telefone: (61) 3426-3719 - [www.epl.gov.br](http://www.epl.gov.br)